



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 »город Сосновый Бор
(МБДОУ «Детский сад № 8»)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1 от 12.01.2016 г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом №60д от 12.01.2016 г.

ПОРЯДОК
учета мнения Советов родителей (законных представителей)
воспитанников

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) (далее – Порядок) воспитанников регулирует процесс учета мнения родителей (законных представителей) при принятии МБДОУ «Детский сад №8» (далее – Учреждение) локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников. Порядок направлен на реализацию требований законодательства в сфере образования по привлечению органов самоуправления к локальной нормотворческой деятельности, для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование;

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);

Уставом Учреждения.

1.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной организации создаются советы родителей (законных представителей) или иные органы (далее - советы родителей).

2. Советы, представляющие интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников

2.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) обладают совет родителей, в состав которых входят родители (законные представители) воспитанников.

2.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы родителей (законных представителей) воспитанников – внешние по отношению к Учреждению органы самоуправления – создаются по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. При отсутствии советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, созданных по инициативе родителей, учитывается мнение общего родительского собрания.

3. Порядок учета мнения при принятии локальных нормативных актов

3.1. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы воспитанников Учреждения, направляет проект данного акта в Совет родителей.

3.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3.4. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.5. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения распорядительным актом Учреждения.

4.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся администрацией Учреждения, по предложению Совета и утверждаются руководителем Учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 »город Сосновый Бор
(МБДОУ «Детский сад № 8»)

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения

Администрация МБДОУ «Детский сад № 8» направляет вам на рассмотрение проект

_____ (наименование локального нормативного акта)

и просит в течение 5(пяти) рабочих дней дать в письменной форме мотивированное
мнение по данному проекту.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 8» _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

**Выписка из протокола № _____ от «» _____ 201_ г.
заседания Совета родителей МБДОУ «Детский сад №8»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта**

Совет родителей рассмотрел Обращение администрации МБДОУ «Детский сад № 8» от «__» _____ 201_ г. с просьбой о даче мотивированного мнения по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

На заседании «__» _____ 201_ г. Совета родителей МБДОУ «Детский сад № 8» проверено соблюдение норм, предусмотренных нормативными правовыми актами при подготовке проекта и утверждено следующее мотивированное мнение:

Мотивированное мнение

Представленный администрацией МБДОУ «Детский сад №8» проект _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям, установленным (указываются ссылки на нормативные правовые акты, их части, статьи, пункты) _____

Предложения о внесении изменений в проект _____

На основании изложенного, Совет родителей считает возможным (невозможным)

принятие администрацией МБДОУ «Детский сад № 8» проекта _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель

(подпись)

(фамилия и инициалы)